

## Zmluva o dobrovoľníckej činnosti č. 384/2022

uzavretá v zmysle Zákona č. 406/2011  
medzi

### **Domov sociálnych služieb pre deti a dospelých Sibírka**

zastúpený/á: Mgr. Rudolf Hauzer, MBA, riaditeľ  
so sídlom: Sibírska 69, 831 02 Bratislava  
zapísaná: v Štatistickom registri pod identifikačným číslom  
IČO: 00 604 968  
DIČ: 20 20 86 39 77  
Osoba zodpovedná za koordinovanie dobrovoľníckej činnosti:  
Telefón: +421 2 444 61 207  
(ďalej len "prijímateľ dobrovoľníckej činnosti")

a

### **Stredná odborná škola Kaderníctva a vizážistiky**

Zastúpený/á: Mgr. Emília Motyčková  
so sídlom: Svätoplukova 2, 821 08 Bratislava  
zapísaná: v Štatistickom registri pod identifikačným číslom  
IČO: 170 538 71  
DIČ: 20 20 87 85 85  
Osoba zodpovedná za koordinovanie dobrovoľníckej činnosti:  
Telefón: +421 911 261 654

(ďalej len „dobrovoľník“)

## I.

### **Predmet zmluvy**

1. Zmluva upravuje vzájomné vzťahy medzi DSS Sibírka a dobrovoľníkom pri vykonávaní dobrovoľníckej činnosti, ako aj povinnosti a záväzky oboch zmluvných strán.
2. **Miestom pre vykonávanie dobrovoľníckej činnosti je DSS Sibírka, Sibírska 69, Bratislava. Dobrovoľník/študent praktického vyučovania bude vykonávať činnosť – kaderník, holič, manikér-pedikér a kozmetik podľa pridelenia vedúcej zdravotného úseku.**

## II.

### **Povinnosti DSS Sibírka**

1. Prijímateľ dobrovoľníckej činnosti je povinný vytvoriť dobrovoľníkovi optimálne podmienky na výkon jeho dobrovoľníckej činnosti a poučiť dobrovoľníka o bezpečnosti pri práci.
2. Prijímateľ sa zaväzuje poskytnúť dobrovoľníkovi pri vykonávaní jeho práce podporu formou odborného vedenia, supervízie a konzultácií pri riešení vzniknutých problémov sprevádzajúcim terapeutom.
3. Prijímateľ dobrovoľníckej činnosti je povinný vydať písomné potvrdenie o trvaní, rozsahu a obsahu dobrovoľníckej činnosti dobrovoľníka a jeho písomné hodnotenie, ak o to dobrovoľník požiada.

### III.

#### Povinnosti dobrovoľníka

1. Dobrovoľník je povinný vykonávať dobrovoľnícku činnosť podľa svojich schopností a znalostí.
2. Dobrovoľník je povinný pri výkone dobrovoľníckej činnosti dodržiavať interné predpisy organizácie.
3. Dobrovoľník vykonáva dobrovoľnícku činnosť podľa pokynov koordinátora/vedúcej zdravotného úseku. Dobrovoľník súhlasí s tým, že informácie o jeho osobe budú poskytnuté pre potreby DSS Sibírka.
4. Dobrovoľník je povinný zachovávať mlčanlivosť o skutočnostiach, ktoré sa dozvedel pri výkone dobrovoľníckej činnosti.
5. Čas a doba stretávania je určená na 1x za mesiac od 8:00 do 13:00 hod, prípadne podľa dohody je možné čas priebežne upravovať.

### IV.

#### Záverečné ustanovenia

1. Právne pomery zúčastnených strán bližšie nešpecifikované v tejto zmluve sa riadia ustanoveniami Zákona o dobrovoľníctve.
2. Zmeny a doplnky zmluvy možno vykonať písomným alebo ústnym dodatkom len na základe vzájomnej dohody účastníkov.
3. Zmluva je vyhotovená v 2 exemplároch, po jednom pre každú zmluvnú stranu.
4. Ukončenie zmluvy je možné po vzájomnej dohode oboch strán, alebo vypovedaním jednej.

V Bratislave dňa: 24.11.2022

Centrum sociálnych služieb  
Sibírka  
Sibírska 69, 831 02 Bratislava  
-1-

štatutárny zástupca organizácie  
Mgr. Rudolf Hauzer, MBA

Stredná odborná škola  
kaderníctva a vizážistiky

dobrovoľník – riaditeľ SOS KAV  
Mgr. Emília Motyčková